AVIS D'APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT DU DIRECTEUR DE LA SOCIETE AUTONOME DE FINANCEMENT DE L'ENTRETIEN ROUTIER (SAFER)

N°001/SAFER/CA/2012

Le Conseil d'Administration de la Société Autonome de Financement de l'Entretien Routier (SAFER) lance un appel à candidature pour le recrutement d'une personne, homme ou femme, de nationalité togolaise, remplissant les conditions ci-après, pour occuper, pendant une durée de trois (03) ans renouvelable une seule fois, le poste de Directeur de la Société Autonome de Financement de l'Entretien Routier.

I - RESPONSABILITES ET PROFIL DU (DE LA) CANDIDAT(E)

A. RESPONSABILITES

Particulièrement apte à conduire un travail d'équipe et capable d'une collaboration de haut niveau avec les partenaires de l'administration publique, ceux du secteur privé, les bailleurs de fonds et la société civile, le directeur sera responsable devant le conseil de surveillance et le conseil d'administration, de la bonne gouvernance de la société et aura pour mission de :

- respecter et appliquer les règles de gouvernance fixées par le conseil d'administration ;
- soumettre pour approbation au conseil d'administration les programmes annuels d'entretien routier proposés par le ministre chargé des infrastructures routières;
- mettre en application les décisions du conseil d'administration et informer celui-ci du niveau de leur exécution ;
- soumettre pour approbation au conseil d'administration, un manuel des procédures comptables, budgétaires, financières et opérationnelles permettant une gestion efficace de la SAFER ;
- élaborer les rapports trimestriels et annuels à présenter pour approbation au conseil d'administration ;
- établir les états financiers, les rapports financiers et les comptes de la SAFER et les présenter pour approbation au conseil d'administration ;
- préparer le budget de fonctionnement de la SAFER et l'exécuter après son vote par le conseil d'administration et son approbation par le conseil de surveillance ;
- préparer les réunions du conseil d'administration et en exécuter les décisions. Il prend à cet effet toute initiative et, dans la limite de ses attributions, toute décision ;
- proposer au conseil d'administration, dans le cadre des tarifs généraux des péages, les conditions particulières à consentir aux riverains, notamment les

remises et abattements éventuels ;

- soumettre pour approbation au conseil d'administration, le recrutement et le licenciement du personnel nécessaire au fonctionnement de la SAFER dans les limites du budget adopté qu'il gère conformément à la réglementation en vigueur ;
- fournir au moins une fois par trimestre au ministre chargé des infrastructures routières, les informations sur le suivi des opérations financières en faisant le lien entre la programmation et la réalisation;
- assurer le secrétariat du conseil d'administration.

B. PROFIL DU (DE LA) CANDIDAT (E)

- être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur (Bac + 5 au moins) dans les domaines de la Gestion/Finances/Management/Droit/Economie ;
- de bonnes connaissances dans les domaines des infrastructures et des transports ainsi qu'une parfaite expérience du financement des projets d'infrastructures seront des atouts majeurs ;
- justifier en plus d'expériences professionnelles d'au moins 05 ans dont 03 années au minimum à des postes de responsabilités et de direction en gestion et administration des entreprises privées, publiques ou des projets ;
- avoir une parfaite maîtrise de l'outil informatique et des logiciels de bureautique. La maîtrise des logiciels de gestion financière et comptable serait un atout ;
- faire preuve d'une parfaite expression orale et écrite en langue française et avoir d'excellentes capacités à développer des relations professionnelles ;
- la connaissance de l'anglais serait un atout supplémentaire.

C. QUALITES ET APTITUDES RECHERCHEES

- leadership prouvé et sens de responsabilité ;
- rigueur et grande capacité de travail ;
- détermination et volonté à relever les défis ;
- dynamisme, motivation, capacité d'écoute et de dialogue ;
- autorité et tact ;
- méthodique et organisé ;
- capacité à travailler en équipe et sous pression.

II - CONTENU DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature doivent comprendre :

- une lettre où le postulant développe ses motivations et attentes adressée au président du conseil d'administration de la SAFER. Cette lettre doit comporter l'adresse postale et les coordonnées téléphoniques et E-mail du (de la) candidat(e) ;
- le curriculum vitae détaillé et certifié par le (la) candidat(e), daté et signé;
- les copies certifiées conformes des diplômes ;
- un acte de naissance, et un extrait du casier judiciaire datant de moins de trois (3) mois ;
- les attestations des postes antérieurement occupés pour lesquels le candidat juge qu'ils lui confèrent des atouts majeurs pour être qualifié pour le poste de directeur de la SAFER ;

- les recommandations, adresses et contacts de 3 personnes de références ;
- une copie du certificat de nationalité togolaise.

III - DATE ET LIEU DE DEPOT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature, sous pli fermé, adressés au président du conseil d'administration de la SAFER, seront déposés au secrétariat de la direction des affaires communes au ministère des travaux publics, 3^{ème} étage Porte no. 309, immeuble de l'équipement, Tel. 22 23 14 71 au plus tard **le 04 décembre 2012 à 8 heures 30 minutes TU**, avec la mention « Candidature au poste de directeur de la SAFER ».

L'enveloppe extérieure portera, outre le titre et adresse du destinataire, en haut et à gauche, la mention « **A N'OUVRIR QU'EN SEANCE** ».

L'ouverture des plis arrivés dans les délais prescrits aura lieu **le 04 décembre 2012 à 09 heures 00 minute TU**, dans la salle de réunion du cabinet du ministère des travaux publics, en présence des candidats qui le souhaitent.

IV - PROCEDURE DE SELECTION

La procédure de dépouillement des candidatures et de sélection du directeur est confiée à un cabinet conseil spécialisé en matière de recrutement et de gestion des ressources humaines. Elle se fera en deux phases :

- présélection d'une liste de dix (10) candidats sur la base de l'analyse de dossiers,
- entretiens d'appréciation et d'évaluation des candidats présélectionnés.

La combinaison des deux évaluations résultant de l'analyse des dossiers et des entretiens aboutira à la sélection de trois (03) meilleurs candidats qui seront proposés au conseil d'administration en vue du recrutement du directeur conformément à l'article 16, alinéa 11 du décret no. 2012-013/PR du 26 mars 2012 portant création de la SAFER.

V - REMUNERATION

Rémunération et avantages attractifs, en rapport avec le niveau des responsabilités.

VI - PRISE DE FONCTION

La date probable de prise de fonction est fixée au **07 janvier 2013**.

Fait à Lomé, le 15 novembre 2012.

Le président du conseil d'administration de la SAFER

Afanou Kodjo Théophile LOCOH